

Balder

Vedlikehold, rengjøring og resirkulering

Denne veiledning inneholder informasjon om vedlikehold, rengjøring og resirkulering for Balder rullestoler. Relevant informasjon distribueres for øvrig i brukerveiledning som følger produktet ved levering, samt i teknisk håndbok.

Vedlikehold

Det er ingen krav til service eller bytte av deler knyttet til vedlikehold av rullestolen. Likevel, for å beholde produktets kvalitet og egenskaper forutsettes hensiktsmessig bruk av produktet, samt ettersyn, vedlikehold og rengjøring etter behov.

Foruten sjekk av stolens funksjoner, sikkerhetsutstyr, lading av batterier etc., anbefales serviceintervall på hver 2500 brukstimer / en gang pr. år/ ved behov.

Rengjøring

Rullestolen rengjøres ved behov. Det er ingen krav til bruk av verktøy knyttet til rengjøring av produktet.

Det skal ikke brukes kjemikalier eller sterke vaskemidler, og det skal ikke brukes børster eller annet utstyr som kan skade produktet. Bruk mildt såpevann uten slipeeffekt og utstyr som ikke skader produktet.

Sete:

- Kan våtrenses med møbelrens
- Fuktes lett med vann og støvsuges
- Støvsuges og tørkes
- Se vaskeanvisning på setetrek for informasjon om vasking og tørking

Stolen for øvrig:

- Fjern større gjenstander for hånd.
- Blås bort støv o.l. ved lett bruk av blåsepistol. Pass på at det ikke blåses inn i elektriske komponenter/ kontakter.
- Tørk av stolens deler med klut fuktet i mildt såpevann
- Stolen skal stå på plant underlag, lufttørkes.

Desinfisering

Godkjent desinfiseringsmiddel for overflater kan brukes.

NB! Etter vask bør alle bevegelige punkter, som er smurt i utgangspunktet, smøres opp med lettflytende smøremiddel f.eks. 5-56, WD40, CRC e.l.

NB! Stolen må aldri spyles med høytrykk, eller rennende vann.

Resirkulering - klargjøring for gjenbruk

Når rullestolen skal resirkuleres er det viktig at den gjennomgår en teknisk kontroll og blir ordentlig rengjort før den leveres til ny bruker. Det er ingen krav til bytte av deler, men dersom det ved en teknisk kontroll skulle vise seg å være nødvendig må selvfølgelig dette gjøres. Av hygieniske årsaker anbefaler vi at puter og trekk byttes ved resirkulering. For priser se gjeldende prisliste for produktet.

Se neste side for sjekklister periodisk ettersyn/ klargjøring for gjenbruk.

Ettersynsrutiner

Sjekkliste periodisk ettersyn/klargjøring for gjenbruk. Dokumentet finnes i teknisk håndbok.

Chassisnr. Utført dato:

Hjelpemiddel nr. Individ nr.

Aktivitet	Område	OK	Byttet	Justert	Reparert	Sign.
Visuell sjekk av stolen	Kappe					
	Lys					
	Lakk					
	Dekk					
Funksjonskontroll	Elektriske funksjoner					
	Kjørekarakteristikk					
	Hastighetsbegrenser					
Sjekkpunkter mekanisk	Bakstilling/forstilling					
	Låseringer					
	Settskruer					
	Drivmotorer					
	Magnetbrems					
	Mikrobryter					
	Aktuatorinnfestninger					
Smørepunkter	Ryggaktuator innfestingsbolter					
	Løfteaktuator skrue					
	Løfteaktuator nedre bolt					
	Lengdekomp aktuator skrue					
	Fotbrettarmer					
Sjekkpunkter elektrisk	Elektronisk feillogg					
	Batteritilstand					
	Ledningsforbindelser					
	Lader					
	Hovedkabler					
	Koblinger powermodule/clam unit					
	Kobling aktuatorer					
Diverse	Vask og rens					
	Innjustering til bruker					
	Brukermanual og lader					

Utført av:

Signatur: